

Društvo sa ograničenom odgovornošću

**"Otpadne vode"**

Broj 210

Budva, 07.2. 2024. g.

**"P.D.G." d.o.o.**

broj: 14

Podgorica, 09.02 2024 god.

## UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

**Naručioca: „Otpadne vode” doo** sa sjedištem u Budvi, ulica Omladinskih brigada bb, PIB: 03304388, Broj računa: 530-54275-51, kod NLB banke AD Podgorica, koga zastupa Milivoje Radulović, izvršni direktor (u daljem tekstu: Naručilac)

i

**Ponuđača: „PDG Professional Development Group” doo** sa sjedištem u Podgorici, ulica Jola Piletića 9, PIB: 02755149, Broj računa: 510-29438-93, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD Podgorica, koga zastupa Slađana Petrović, izvršni direktor (u daljem tekstu: Dobavljač).

### OSNOV UGOVORA:

Osnov ovog ugovora je nabavka roba - Nabavka osnovnih hemikalija za rad - Kreč za stabilizaciju i dezinfekciju mulja, prema Tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke broj: 1660/2 od 20.11.2023. godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj: 1660/5 od 26.01.2024. godine i prema ponudi Dobavljača: „PDG Professional Development Group” doo Podgorica, broj: 93331 od 05.12.2023. godine.

### I PREDMET UGOVORA

#### Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka robe - **Kreč za stabilizaciju i dezinfekciju mulja**, po Tenderskoj dokumentaciji za otvoreni postupak javne nabavke broj 1660/2 od 20.11.2023. godine, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj: 1660/5 od 26.01.2024. godine i prema ponudi Dobavljača: „PDG Professional Development Group” doo Podgorica, broj: 93331 od 05.12.2023. godine sa specifikacijom.

### II CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 2

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog ugovora bez PDV-a iznosi 52.080,00 €.

PDV 21% u iznosu od 10.936,80 €.

U ukupnu cijenu iz stava 1 ovog člana su uračunati troškovi carinjenja, troškovi ambalaže prikladne za drumski prevoz, troškovi prevoza, osiguranja prilikom transporta i unošenje robe u prostorije Naručioca i ostali troškovi isporuke do sjedišta Naručioca.

### **Član 3**

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti na sledeći način:

- U roku od 30 (trideset) dana od dana prijema dostavljene fakture, po završetku posla, virmanski na žiro račun Dobavljača broj: 510-29438-93, kod Crnogorske komercijalne banke AD Podgorica.

### **III ROKOVI**

#### **Član 4**

Dobavljač se obavezuje da će robe iz ovog ugovora isporučivati sukcesivno, u roku od 4 (četiri) dana od ispostavljenog zahtjeva Naručioca za svaku pojedinačnu isporuku.

Rok izvršenja ugovora: 12 mjeseci od dana zaključivanja ugovora ili do potrošnje ugovorene vrijednosti, u zavisnosti koji od ova dva uslova bude prije ispunjen.

Mjesto isporuke odnosno mjesto izvršenja ugovora je sjedište Naručioca na adresi Ul. Omladinskih brigada bb, Bečići, 85310 Budva.

### **IV PRIMOPREDAJA**

#### **Član 5**

Dobavljač se obavezuje da robe iz ovog Ugovora, isporuči u formi pune funkcionalnosti i u originalnom pakovanju propisanom od strane proizvođača u skladu sa pravilima o transportu i čuvanju robe, a sve prema uslovima iz Tenderske dokumentacije i Ponude koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Dobavljač će prilikom svake pojedinačne isporuke dostaviti svu neophodnu tehničku dokumentaciju, odnosno Sertifikat-Izveštaj o kvalitetu i bezbjedonosni list.

Isporuka će se smatrati izvršenom kada stručno lice Naručioca u mjestu isporuke obavi kvalitativan, kvantitativan (količinski) i funkcionalni prijem roba i korisničke dokumentacije, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca i Dobavljača.

Ako se prilikom primopredaje, zapisnički utvrdi da roba i prateća dokumentacija koju je Dobavljač isporučio Naručiću imaju nedostatke u kvalitetu, količini ili funkcionalnosti,

Dobavljač se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Naručioca, odnosno izvršio zamjenu neispravnog proizvoda ispravnim.

Ukoliko se poslije primopredaje robe pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), Naručilac će o tom nedostatku bez odlaganja obavijestiti Dobavljača.

## **V UGOVORNA KAZNA**

### **Član 6**

Ako Dobavljač zakasni sa isporukom robe svojom krivicom, kao i u slučaju kašnjenja u zamjeni neispravne robe ispravnom, dužan je platiti Naručiocu ugovornu kaznu za svaki dan zakašnjenja po stopi od 2 ‰ (promila) na vrijednost ukupne ugovorne vrijednosti roba, s tim što iznos ovako određene ugovorne kazne ne može preći 10% od ukupne vrijednosti ugovora.

Plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Dobavljača obaveze da u cjelosti završi isporuku ugovorene robe. Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka isporuke ugovorene robe u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je Isporučilac dužan da plati Naručiocu pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorene kazne.

## **VI GARANTNI ROK**

### **Član 7**

Garantni rok za robe koje su predmet ovog Ugovora je rok preciziran u ponudi Dobavljača i iznosi 6 mjeseci, a počinje teći od svake pojedinačne isporuke robe. Dobavljač se obavezuje da će Naručiocu dostaviti u trenutku primopredaje i garantne listove za ugovorene robe.

Dobavljač garantuje da je ponuđena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka i da će obim i kvalitet njene isporuke biti potpuno u skladu sa njegovom Ponudom i ovim Ugovorom. U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Dobavljača koji je dužan u najkraćem roku o svom trošku otkloniti nedostatke, odnosno izvršiti zamjenu neispravne/oštećene robe ispravnom.

## **VII GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA**

### **Član 8**

Dobavljač je dužan da prilikom zaključivanja ugovora o javnoj nabavci dostavi Naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora koju Naručilac može aktivirati u slučaju da Dobavljač ne ispuni bilo koju obavezu predviđenu ovim ugovorom i u slučaju jednostranog raskida Ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovora treba da važi sedam dana duže od ponuđenog roka izvršenja ugovora.

Ako se za vrijeme trajanja ugovora promjene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze ili druge okolnosti koje onemogućavaju izvršenje ugovorenih obaveza, važnost garancije se mora produžiti.

## **VIII RASKID UGOVORA**

### **Član 9**

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada službenik Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene robe odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača;
- U slučaju da se Dobavljač ne pridržava dogovorene dinamike izvršenja posla;
- Ukoliko Dobavljač ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio.

### **Član 10**

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama člana 38 Zakona o javnim nabavkama ništav je.

### **Član 11**

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

## Član 12

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojati će riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud u Podgorici.

## Član 13

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 3 (tri) primjerka dostavljaju Dobavljaču a 3 (tri) Naručiocu.

**NARUČILAC**

**Milivoje Radulović,**

**izvršni direktor**

**DOBAVLJAČ**

**Slađana Petrović,**

**izvršni direktor**



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Milivoje Radulović", written over a horizontal line.



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "S. Petrović", written over a horizontal line.